

Curso: MANAGEMENT BY RESULTS

TRABAJO DE INVESTIGACIÓN:

(Fecha de Segunda Entrega y Segunda Exposición: Para la clase siguiente del Examen Parcial: 18.30pm hora exacta, correctamente vestidos)

Estructura del trabajo:

1. CARATULA

2. INDICE (indicando los números de páginas de los títulos más importantes)

3. CONTENIDO:

3.1. Antecedentes:

3.1.1. Nombre de la Institución

3.1.2. Datos Generales:

a. Titular Responsable.

b. Dirección de la institución.

c. Dirección web.

d. Marco Legal.

3.2. Documentos de Gestión:

3.2.1. Organigrama.

3.2.2. Mapa de Procesos.

3.3. Percepción actual de la población: Mediante noticias de los medios de prensa escrita, tv, radio, internet, agencias de investigación de mercado, etc. O de la propia percepción del grupo de trabajo; describir la situación actual de la institución, indicando la percepción de la población entre otros, sobre la institución, indicando los problemas o situaciones favorables de la misma, para poder identificar los procesos más importantes que requieran solución o repotenciación.

3.4. Según el mapa de procesos, realizar lo siguiente:

3.4.1. Dado que la institución es de gran tamaño, debe identificar los procesos más prioritarios, para ello, señale los criterios de selección y luego utilice el método ponderado, como mínimo (20) criterios.

Proceso	Categorías				Total
	Impacto en el cliente	Susceptibilidad al cambio	Desempeño	Impacto en la Organización	

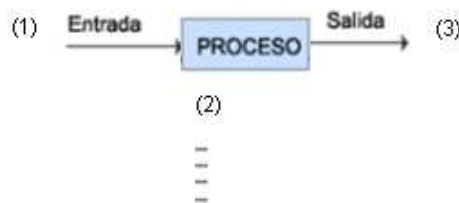
3.4.2. **Identificación de procesos:** Identificar cinco procesos más importantes de los procesos estratégicos, de operación y de apoyo (quince como mínimo). Señalar los proveedores, entradas, procesos, salidas y usuarios mediante el uso de la tabla señalada en clases. Revise el PDI o PEI, MAPROS.

Proveedor	Entrada	Proceso	Salida	Usuario

3.4.3. Fundamente y detalle la prioridad de cada uno de los procesos (3.4.2.). Revise ROF, MOF y MAPROS.

3.4.4. Señale si son procesos funcionales y/o inter funcionales (tabla).

3.4.5. Graficar las (1) entradas, (2) actividades realizadas, subprocessos, equipos, RRHH, etc., y (3) las salidas de las mismas (con el gráfico básico de procesos, mínimo quince).



3.4.6. Realice el despliegue de los quince procesos identificados. Señalando los diagramas de flujo correspondientes, identificando tiempos, recursos consumidos, responsables de cada operación, tarea o actividad, etc. Revise el ROF, MOF y CAP.

3.4.7. **Ficha de Procesos:**

Preparar las Fichas de Procesos para todos los procesos seleccionados (quince fichas como mínimo).

3.4.8. Realizar el **layout** de todos los procesos identificados (quince fichas como mínimo).

3.4.9. Determinar los **indicadores de gestión** de los procedimientos y/o procesos seleccionados (45 indicadores como mínimo).

3.5.0. **Según lo realizado, identifique todos los posibles problemas y/o mejoras de todos los procesos analizados.**

4. CONCLUSIONES

Mínimo diez conclusiones.

5. RECOMENDACIONES

6. BIBLIOGRAFIA

Consideraciones:

1. Se entregará todo el trabajo y la información impresa, en folder manila (con número de página).
2. Enviar todo el trabajo completo, en formato WORD y en archivo PPT, al correo jpaucarr@hotmail.com.
3. La cantidad de diapositivas serán en promedio, 30. El docente señalará el orden y cantidad de los expositores. **TODOS LOS INTEGRANTES Y TODOS LOS GRUPOS ESTARÁN PRESENTES EL DÍA SEÑALADO A LAS 18.30pm.**
4. Grupo(s), que no se encuentren presentes, tendrán nota de cero (0) en exposición y (10) como máximo en presentación de trabajo.